

# 令和6年度 複合領域コース転入学 出願要項

出願期間	令和6年1月22日（月）～1月26日（金）
選考試験実施日	令和6年2月7日（水）頃
合格者発表日	令和6年3月8日（金）
入学手続日 （締切）	令和6年3月15日（金）

東京工業大学は東京医科歯科大学と令和6（2024）年度の秋に統合し、東京科学大学（仮称）となる予定です。

なお、統合日以前に入学した学生は、統合日前日までは現大学の学生ですが、統合日に全学生が新大学の学生になります。

## はじめに

この出願要項により募集する「転入学」は、四大学連合協定を締結している他大学からの「転入学」の途を開くことによって、本学で学位を取得し、さらに他大学に復学して学位を取得すること、または、他大学で学位を取得後、本学に転入学し、新たに学位を取得することにより、複数学士号を取得することの支援を目指しています。

### 1. 学院・系

履修した複合領域コースにより、出願できる志望学院・系が異なります。出願前に本学のコース責任者に相談してください。

### 2. コース責任者

コース名	責任者	連絡先
海外協力コース	江頭 竜一 (融合理工学系)	03-5734-3584
総合生命科学コース	田中 幹子 (生命理工学系)	045-924-5722
生活空間研究コース	真田 純子 (土木・環境工学系)	03-5734-2812
科学技術と知的財産コース	金子 宏直 (リベラルアーツ研究教育院)	03-5734-3566
技術と経営コース	妹尾 大 (経営工学系)	03-5734-2371
文理総合コース	大和 毅彦 (経営工学系)	03-5734-2677
医用工学コース	吉川 史郎 (応用化学系)	03-5734-3278
国際テクニカルライティングコース	田村 斉敏 (リベラルアーツ研究教育院)	03-5734-2286

### 3. 募集人員 若干人

### 4. 出願資格

次の各号の全てを満たしている者

- (1) 四大学連合協定を締結している大学の2年次を修了した者（令和6年3月修了見込みの者を含む。）又は四大学連合協定を締結している大学を卒業した者（令和6年3月卒業見込みの者を含む。）。
- (2) 複合領域コースに所属し、本学が提供する授業科目の単位を修得している者（令和6年3月末までに修得する見込みの者を含む。）。

### 5. 転入学年次 3年次相当

## 6. 出願手続

(1) 出願期間 令和6年1月22日(月)～1月26日(金)

(2) 出願方法

出願書類等は、市販の角形2号封筒(240mm×332mm)に入れ、必ず「書留・速達」で郵送してください。本学へ持参しての出願は認めません。なお、出願書類の到着有無に関する問い合わせには、一切応じません。各自、書留の受領証に記載されている引受番号を用いて、郵便追跡システムで確認してください。また、出願を受け付けた者に対して、受験票を1月31日(水)頃発送しますので、2月5日(月)までに到着しない場合は、必ず入試課へ連絡してください。

(3) 送付先

〒152-8550 東京都目黒区大岡山2-12-1-W8-103

東京工業大学 学務部入試課 複合領域コース転入学担当 宛

(4) 提出書類等 ※1

ア. 志願票(本学所定用紙)

イ. 受験票・写真票(本学所定用紙に写真貼付)

ウ. 志望理由書(本学所定用紙)

エ. 成績証明書

オ. 在留カード等(外国籍の者)

日本国籍を有しない者は、在留カードの両面の写し(在留期間満了日前であれば外国人登録証明書でも可)又は、国籍及び在留資格を確認できるもの(パスポートの写し、在日公館の証明書等)を提出すること。

カ. 入学検定料 ※2

30,000円を別添の払込取扱票にて郵便局・ゆうちょ銀行で払い込み、「振替払込請求書兼受領証」の写しを所定の用紙に添付すること。

※1 提出書類の揃っていないものは、受け付けしません。

※2 入学を希望する者又は主たる家計支持者が居住する地域の自然災害により災し、災害救助法(昭和22年法律第118号)の適用を入学願書の提出時に受けており、検定料の納付が著しく困難であると認められる場合には、入学検定料を免除することがあります。下記のような場合に免除となりますが、詳しくは出願期間前に入試課までお問い合わせください。

①主たる家計支持者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊、半壊、流出した場合。

②主たる家計支持者が死亡又は行方不明の場合。

## 7. 選考方法

複合領域コースの履修状況・成績、提出書類及び面接等試験の結果を総合して合否を決定します。

## 8. 選考試験(面接等)の実施日程等

(1) 実施日時 令和6年2月7日(水)頃 ※1

(2) 試験場 東京工業大学大岡山キャンパス又はすずかけ台キャンパス ※2

※1 志望系によって日時が異なる場合があるので、本学のコース責任者に確認してください。

※2 試験場については、受験票送付時に通知します。

## 9. 合格者発表

令和6年3月8日(金)17時頃、本学高校生・受験生向けサイト(巻末参照)に掲載します。

合格者には合格通知書及び入学手続書類を発送します。また、在籍大学にも合否の通知を行います。

## 10. 入学手続

### (1) 手続日時・方法

入学手続きは郵送のみで行います。以下の提出期限までに必要書類を「書留・速達」により郵送してください。手続書類の詳細は、合格者発表日に郵送する入学手続関係書類を必ず確認してください。

**提出期限：令和6年3月15日（金）15時必着**

※ 提出期限までに提出がなかった場合は、入学を辞退したものとして取扱い、これ以降の入学手続は認められません。なお、合格したもの、入学しない場合は、受験番号、氏名及び入学辞退の旨を、**3月15日（金）12時までに**、教務課（yondai@jim.titech.ac.jp）へメールで連絡してください。

### (2) 手続事項

「入学手続書類の提出」（令和6年3月15日（水）15時必着）の後、3月下旬に「入学関係書類の提出」を行う必要があります。詳細は、合格者に送付する入学手続関係書類を必ず参照してください。

### (3) 「入学手続書類の提出」で必要なもの

#### ①学生証用の写真1枚

3.0cm(タテ)×2.5cm(ヨコ)、正面向き、上半身、脱帽、3か月以内に撮影のもの、スナップ写真は不可

#### ②入学料 282,000円（予定）

入学手続書類に同封している所定の払込取扱票で事前に金融機関窓口で納付してください。

入学料減免を希望する者は、入学説明書の関係書類の中の「授業料等の経済支援について」を参照してください。

#### ③各種保険等（30,000円程度）

### (4) 「入学関係書類の提出」で必要なもの

#### ①卒業又は退学証明書、最新の成績証明書、修得科目のシラバス

#### ②書類貼付用の写真1枚

3.0cm(タテ)×2.5cm(ヨコ)、正面向き、上半身、脱帽、3か月以内に撮影のもの、スナップ写真は不可

### (5) 授業料について

#### ①授業料は前学期分・後学期分各317,700円（年額635,400円）（予定）です。納付期限は、前学期分5月末まで、後学期分11月末までとなっています。納付期限の変更が行われた場合、その都度本学ウェブサイトの下記URLに掲載します。

・授業料等の額及び納付方法

<https://www.titech.ac.jp/student/students/tuition/tuition>

授業料減免を希望する者は、入学説明書の関係書類の中の入学料・授業料減免関係書類「授業料等の経済支援について」を参照してください。

#### ②口座振替での納付となりますので、入学手続書類に同封している「預金口座振替WEB登録」を参照して登録してください。納付は、「分割」「一括」のどちらかを選択できます。

分割・・・前学期分を5月、後学期分を11月に口座振替

一括・・・前学期分と後学期分を5月に一括して口座振替

#### ③授業料減免を希望する者は、入学手続書類内の入学料・授業料減免関係書類を参照してください。

#### ④在学中に授業料改定が行われた場合、在学生に適用する授業料額についてはその都度公示します。

## 11. 感染症予防について

出身国により予防接種状況が異なる背景や、本学の感染症に対するリスク管理の観点から、入学選抜試験に合格した入学予定の留学生（日本国内の他大学、高等専門学校及び日本語学校等出身の留学生を含む。）は、入学前の3か月以内に医療機関で医師が作成した健康診断書を、原則入学前までに提出してください。詳細は下記URLを参照してください。

<https://www.titech.ac.jp/student-support/students/health/international>

## 12. 個人情報の取扱いについて

出願書類に記載の情報は、入試及び学務関連業務のみに使用します。個人情報の取扱いは以下のとおりになります。

- (1) 出願にあたり知り得た個人情報については、①入学者選抜業務、②入学手続業務、③授業料徴収に関する業務を行うために利用することとします。また、志願者の在籍大学には、可否の通知を行います。
- (2) 出願にあたり知り得た個人情報及び入学者選抜の試験成績は、入学者のみ、①教務関係（学籍、修学指導等）、②学生支援関係（健康管理、就職支援、授業料免除・奨学金申請等）の業務を行うために利用することとします。
- (3) 入学者選抜の試験成績は、今後の入学者選抜方法等の検討に利用することがあります。
- (4) 上記(1)～(3)の各種業務での利用にあたり、一部業務を本学より委託を受けた業者（以下「受託業者」という。）において行うことがあります。委託にあたり、受託業者に対して、委託した業務を遂行するために必要となる限度で、個人情報の全部又は一部を提供することがあります。

## 13. 注意事項

- (1) 出願後の提出書類の内容変更は認めません。記入時には十分注意してください。
- (2) 出願書類等について、虚偽の申請、不正等の事実が判明した場合は、合格等を取り消すことがあります。
- (3) 出願書類は、いかなる理由があっても返還しません。
- (4) 一度納入した入学検定料は、願書受理後はいかなる理由があっても返還しません。
- (5) 可否に関しての電話による問い合わせには応じません。

※問い合わせは志願者本人が行うこと

東京工業大学 学務部入試課

〒152-8550 東京都目黒区大岡山2-12-1-W8-103

TEL (03)5734-3990 (平日 9:00~17:15 (12:15~13:15を除く))

E-mail [nyu.gak@jim.titech.ac.jp](mailto:nyu.gak@jim.titech.ac.jp)

※入試に関する最新情報等

東京工業大学ウェブサイト

<https://www.titech.ac.jp/>

高校生・受験生向けサイト

<https://admissions.titech.ac.jp/>

# MAP

- 大岡山キャンパス 東急大井町線・目黒線(大岡山駅下車徒歩1分)
- すすかけ台キャンパス 東急田園都市線(すすかけ台駅下車徒歩5分)
- 田町キャンパス JR山手線・京浜東北線(田町駅下車徒歩2分)

