

令和3年8月

四大学連合複合領域コース所属
一橋大学生 各位

東京工業大学学務部教務課

令和3年度後学期の履修申告について

履修申告の期間及び方法について、下記のとおりお知らせします。不明点がありましたら、担当窓口までお問い合わせください。

記

1. 履修申告期間：令和3年9月1日（水）～9月3日（金）16:00

※履修申告期間後の申請は一切受け付けません。

2. 申告方法

以下の書類を東京工業大学教務課学務グループ宛に、メールで提出。

件名：（一橋大学・氏名）【複合領域コース】東工大科目履修申告 送付先：kyo.gak@jim.titech.ac.jp
--

【提出書類】

①「履修願」：全員提出

以下②～④は東工大の学生証を持っていない学生のみ提出

②「東工大 IC カード（学生）発行申請書」（顔写真の貼付は不要）

③ 顔写真データ（jpg データ）

④「情報基盤利用に関する誓約・同意書」

※学生証がないとオンライン授業の URL 等が届かないため、ご注意ください。

3. 授業時間について

2021年度後学期（第3クォーター・第4クォーター）の授業時間について、以下の点にご注意ください。

- ・昼休みを2時間確保します。
- ・授業によっては昼休みの時間帯に5-6限を開講する場合があります。時間割の備考欄で確認してください。
- ・昼時間帯5-6限に開講する科目と、通常時間帯の5-6限に開講する科目はどちらかしか履修できません。

2021 年度後学期 時間割タイムテーブル

時限	時間
1-2 限	8:50-10:30
3-4 限	10:40-12:20
昼休み (※昼時間帯 5-6 限)	12:20-14:20 (※5-6 限 12:35-14:15)
5-6 限 (※昼休み)	14:20-16:00 (※昼休み 14:15-16:15)
7-8 限	16:15-17:55
9-10 限	18:05-19:45

4. 時間割について

各コースの対象科目及び時間割については、以下 HP にて確認してください。学期の授業開始日は 10 月 1 日（金）です。

※科目によっては、履修を認められない場合がございます。

※新型コロナウイルス感染症の拡大状況により、授業形態が変更される可能性があります。

◆東工大 複合領域コース HP

<http://www.gakumu.titech.ac.jp/kyoumu/yondai/>

◆時間割表（東工大 HP→在学生の方→授業・履修→学士課程授業時間割表）

<https://www.titech.ac.jp/student/students/life/undergraduate-timetables>

5. 学生証の交付について

東工大の学生証を持っていない学生については、以下の日程で学生証を交付します。

日程 9月21日（火）、9月22日（水）、9月24日（金）

時間 10:30～16:00

場所 Taki Plaza 1階 教務課学務グループ窓口（大岡山キャンパス）

学生証を受け取った後、直ちに m アドレスの取得手続きを行ってください。
m アドレスを取得すると、OCW-i システムへ翌々日に自動登録されます。以降、
m アドレス宛に教員からの連絡事項（Zoom アドレス、休講情報等）がメールにて
送付されるようになります。このため、初回の授業の前々日までには必ず登録する
ようお願いいたします。

【問い合わせ先】

東京工業大学学務部教務課学務グループ
（大岡山キャンパス Taki Plaza 1階）

E-mail : kyo.gak@jim.titech.ac.jp

(年度等) 四大学連合「複合領域コース」履修願

年 月 日

東京工業大学 学長 殿

所 属 大 学	大 学
所 属 コ ー ス	コ ー ス
所属学部・学科	学 部 学 科
学 籍 番 号	
氏名 (フリガナ)	
連絡先電話番号	(自宅・携帯)
Eメールアドレス	

私は、四大学連合憲章に基づく複合領域コースとして貴大学で開講の下記科目を履修したいので、許可願います。

記

科目コード	科目名	担当教員	単位	開講 クォーター	開講曜日	開講時間

※各コースの対象科目及び時間割情報を必ず確認のうえ、すべての項目を正確に記入すること。

※電子媒体による場合は、出力時等所定の体裁であること。

受付日	処理日
/	/

東工大 I C カード (学生) 発行申請書

<複合領域コース用>

写真貼付欄 ヨコ タテ 25mm×30mm

- 写真は次の条件のものを使用してください。
 - カラー (白黒は不可)
 - 光沢仕上げ (絹目不可)、枠なし
 - 正面, 上半身, 脱帽, 眼鏡使用者は着用のこと
 - 3ヶ月以内に撮影したもの
 - スナップ写真は不可
 - 写真のサイズは25mm (ヨコ) ×30mm (タテ)
- 写真貼付の際には、裏面に油性ペンで氏名を記入し、写真貼付用またはスティック糊を使用し、糊がはみ出さないようしっかりと貼付してください。

身 分	特別聴講学生	学籍番号	(記入不要)
所属大学 ・コース	大学		コース
性 別	男 ・ 女	生年月日 (西暦)	年 月 日
入学年度	年 月	卒業見込	年 月
フリガナ 氏 名			
ローマ字氏名			

漢字は J I S の第二水準以外は印字できませんのでご了解ください。
 ※枠内全てご記入下さい。

(注意) この申請書に記入された個人情報は、認証・認可システムの管理・運用データとして使用されます。

以前に東京工業大学 I C カードを受領したことがある者は、下記に必要事項を記入してください。

以前在籍した際 の 身 分 等	学部生 ・ 特別聴講学生 その他 ()	以前在籍した際 の 学 籍 番 号 等	
--------------------	-------------------------	------------------------	--

情報基盤利用に関する誓約・同意書

国立大学法人
東京工業大学長 殿

私は、国立大学法人東京工業大学の情報基盤を利用するにあたり、東京工業大学情報基盤利用ガイドライン、東京工業大学情報倫理ポリシー、東京工業大学情報セキュリティポリシー^{※1}、及び東京工業大学共通認証・認可カード利用の注意^{※2}を遵守いたします。また、私は、学内外への情報の受発信及び情報機器・ソフトウェアの利用には法的・社会的責任が伴うことを十分理解し、情報環境を乱したり、他者に損害をあたえることがないように、良識に基づいた節度ある利用を行うことを誓います。また、情報基盤の不正利用により国立大学法人東京工業大学その他の者に損害を与えた際、自らが責任を負わなければならない場合があることも理解した上で、東京工業大学情報基盤を利用いたします。

なお、情報セキュリティ上必要な場合に、大学が取得した通信ログ及び通信パターンを利用することに同意します。

2021年 月 日

カード種別：学生証（学士課程 / 修士課程 / 博士後期課程 / その他）

所属（学院 / 系 / コース）： _____

学 籍 番 号 ： _____（未定の場合は記入不要）

氏 名 ： _____

署名 ： _____

※1 「情報倫理とセキュリティのためのガイド（東京工業大学発行）」を参照

※2 学生証の裏面に記載