

令和2年8月

四大学連合複合領域コース所属
一橋大学生 各位

東京工業大学学務部教務課

令和2年度後学期（第3・第4クォーター）の
履修申告（履修登録）について

履修申告の期間及び方法について、下記のとおりお知らせします。不明点がありましたら、担当窓口までお問い合わせください。

記

1. 履修申告期間：**令和2年8月28日（金）～9月4日（金）17:15**

2. 申告方法

以下の書類を東京工業大学教務課学務グループ宛てに、メールで提出。

（送付先：kyo.gak@jim.titech.ac.jp）

①「履修願」：全員提出

②・「東工大ICカード（学生）発行申請書」（顔写真の貼付は不要）

・顔写真データ（jpgデータ）

・「情報基盤利用に関する誓約・同意書」

：東工大の学生証を持っていない学生のみ提出。学生証がないとオンライン授業のURL等が届かないため、ご注意ください。

学生証は、履修願に記入していただいた住所に、本人限定受取郵便（特例型）で郵送します。

（参考）https://www.post.japanpost.jp/service/fuka_service/honnin/

3. 注意事項

①2020年度後学期（第3クォーター・第4クォーター）に限り、授業時間を以下の通り変更しますので、ご注意ください。

○補足事項

・昼休みを2時間確保します。

・授業によっては昼休みの時間帯に5-6限を開講する場合があります。時間割の備考欄で確認してください。

- ・昼時間帯 5-6 限に開講する科目と、通常時間帯の 5-6 限に開講する科目はどちらかしか履修できません。

	変更後 (2020 年度後学期)	変更前 (2020 年度前学期)
1-2 限	8:50-10:30	8:50-10:30
3-4 限	10:40-12:20	10:45-12:25
昼休み (※昼時間帯 5-6 限)	12:20-14:20 (※5-6 限 12:35-14:15)	12:25-13:30
5-6 限 (※昼休み)	14:20-16:00 (※昼休み 14:15-16:15)	13:30-15:10
7-8 限	16:15-17:55	15:25-17:05
9-10 限	18:05-19:45	17:15-18:55

② OCW-i システムでメールアドレスを登録しないと、授業担当教員から Zoom の URL や、休講情報が届きません。登録方法を後日お送りしますので、必ず 9 月 28 日 (月) までに登録を済ませておいてください。

③ 各コースの対象科目及び時間割については、以下 HP にて確認してください。

④ 前学期の授業開始日は 10 月 1 日 (木) です。※オンライン授業

⑤ オンライン授業のため、履修を認められない場合がございます。

東工大 複合領域コース HP

<http://www.gakumu.titech.ac.jp/kyoumu/yondai/>

時間割表 (東工大 HP→在学生の方→授業・履修→学士課程授業時間割表)

http://www.titech.ac.jp/enrolled/life/undergraduate_timetables.html

※確定した時間割は、9 月 1 日 (火) 頃に公開予定です。

【本件担当】

東京工業大学学務部教務課学務グループ
(大岡山キャンパス西 8 号館 E 棟 1 階)

Tel : 03-5734-7641

E-mail : kyo.gak@jim.titech.ac.jp

(年度等) 四大学連合「複合領域コース」履修願

年 月 日

東京工業大学 学長 殿

所 属 大 学	大 学
所 属 コ ー ス	コ ー ス
所属学部・学科	学 部 学 科
学 籍 番 号	
氏名 (フリガナ)	
連絡先電話番号	(自宅・携帯)
Eメールアドレス	
住 所 (学生証の郵送に 使用します)	〒

私は、四大学連合憲章に基づく複合領域コースとして貴大学で開講の下記科目を履修したいので、許可願います。

記

授 業 科 目 名	担当教員	単 位	開 講 クォーター	開 講 曜 日	開 講 時 間

※電子媒体による場合は、出力時等所定の体裁であること。

受付日	処理日
/	/

東工大 I C カード (学生) 発行申請書

<複合領域コース用>

写真貼付欄 ヨコ タテ 25mm×30mm

- 写真は次の条件のものを使用してください。
 - カラー (白黒は不可)
 - 光沢仕上げ (絹目不可)、枠なし
 - 正面, 上半身, 脱帽, 眼鏡使用者は着用のこと
 - 3ヶ月以内に撮影したもの
 - スナップ写真は不可
 - 写真のサイズは25mm (ヨコ) ×30mm (タテ)
- 写真貼付の際には、裏面に油性ペンで氏名を記入し、写真貼付用またはスティック糊を使用し、糊がはみ出さないようしっかりと貼付してください。

身 分	特別聴講学生	学籍番号	(記入不要)
所属大学 ・コース	大学		コース
性 別	男 ・ 女	生年月日 (西暦)	年 月 日
入学年度	年 月	卒業見込	年 月
フリガナ 氏 名			
ローマ字氏名			

漢字は J I S の第二水準以外は印字できませんのでご了解ください。

※枠内全てご記入下さい。

(注意) この申請書に記入された個人情報は、認証・認可システムの管理・運用データとして使用されます。

以前に東京工業大学 I C カードを受領したことがある者は、下記に必要事項を記入してください。

以前在籍した際 の 身 分 等	学部生 ・ 特別聴講学生 その他 ()	以前在籍した際 の 学 籍 番 号 等	
--------------------	-------------------------	------------------------	--

情報基盤利用に関する誓約・同意書

国立大学法人
東京工業大学長 殿

私は、この度、国立大学法人東京工業大学の情報基盤を利用するにあたって、東京工業大学情報倫理ポリシー、東京工業大学情報セキュリティポリシー^{※1}、及び東京工業大学共通認証・認可カード利用の注意^{※2}を遵守するとともに、学内外への情報の受発信には社会的責任が伴うことを十分理解し、情報環境を乱すことのないよう良識に基づいた節度ある利用を行うことを誓います。

また、大学が取得した通信ログ及び通信パターンは、情報セキュリティ上必要な場合に大学が利用することに同意します。

年 月 日

カード種別：学生証（特別聴講学生）

所属大学： _____

東工大の学籍番号：（記入不要） _____

氏 名： _____

署名または印： _____

※1 「情報倫理とセキュリティのためのガイド（<http://www.titech.ac.jp/rinri/>）」を参照。

※2 ICカード（学生証）の裏面に記載。